Bogotá, D.C., enero de 2026

Señores:
**INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO – IDEP**

Asunto: Presentación propuesta prestación de servicios profesionales.

Por medio de la presente me permito poner a su disposición la siguiente oferta de prestación de servicios profesionales.

| | |
|---|---|
| **Objeto** | Prestar servicios profesionales para acompañar la implementación de la estrategia fortalecimiento de capacidades en investigación, tecnología e innovación en su componente de relacionamiento externo e interno. |
| **Alcance** | Con la firma del presente contrato se espera contribuir al cumplimiento la meta 5 del proyecto de inversión del instituto y al componente 3: Desarrollo pedagógico e innovación, que busca articular procesos de innovación, investigación y formación para transformar la práctica pedagógica; a partir del acompañamiento contextualizado y situado, con herramientas teórico-prácticas para potenciar el trabajo en el aula y en los colegios públicos de la ciudad. |
| **Actividades (Corresponden a las obligaciones)** | **1.** Elaborar y entregar plan de trabajo que contenga el cronograma y las actividades a realizar para aprobación del supervisor, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato, el cual se podrá ajustar, de acuerdo con las necesidades de este.<br>**2.** Participar de los encuentros de preparación y seguimiento teórico, metodológico y operativo de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, tecnología e innovación generado por el orientador del proceso.<br>**3.** Revisar los insumos documentales del proceso adelantado hasta ahora, a fin de consolidar junto con el líder de la Estrategia la propuesta de trabajo a desarrollar en el marco de la generación de alianzas con el ecosistema educativo.<br>**4.** Consolidar mecanismos de intercambio y establecimiento de acuerdos entre los colegios y el ecosistema educativo para el fortalecimiento de capacidades en investigación e innovación.<br>**5.** Asistir a las reuniones convocadas por la orientación y/o la supervisión del contrato y establecer interlocución con actores internos y externos: DILE, aliados estratégicos y/o practicantes para la implementación y evaluación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías.<br>**6.** Recopilar, resguardar, consolidar y remitir las evidencias (listados de asistencia, registro de participación, fotografías, actas de reunión y/o registro de datos poblacionales) de las sesiones de trabajo y reuniones adelantadas en el IDEP, con entidades, en las |

| | |
|---|---|
| | Instituciones Educativas Distritales y con otros actores, de acuerdo con las indicaciones de la supervisión del contrato.<br>**7.** Apoyar el proceso de elaboración de los instrumentos para la implementación de las estrategias territoriales, como son: mapa de aliados, planes de acción con aliados, guías operativas, entre otros<br>**8.** Gestionar encuentros tendientes a la construcción de alianzas interinstitucionales en los territorios en los que se implementen las estrategias de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías y la apropiación social de conocimiento.<br>**9.** Organizar y acompañar conceptual y metodológicamente la implementación de las sesiones que en conjunto con los aliados se acuerden a propósito de las rutas de fortalecimiento de capacidades a desarrollar en cada colegio<br>**10.** Elaborar informes analíticos con la información de desarrollo de la propuesta de trabajo a desarrollar en el marco de la generación de alianzas con el ecosistema educativo y de acuerdo con las indicaciones de la supervisión del contrato.<br>**11.** Asistir a las reuniones convocadas por la supervisión que se deriven de las actividades relacionadas con su objeto contractual.<br>**12.** Elaborar y hacer entrega de los informes mensuales de manera oportuna de acuerdo con las fechas acordadas con el supervisor.<br>**13.** Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual. |
| **Entregables** | **1. PRIMER ENTREGABLE**. Un documento con la propuesta de trabajo a adelantar en el marco de la generación de alianzas para el desarrollo de las rutas de fortalecimiento de capacidades de las Instituciones Educativas focalizadas por la Estrategia “Mas CapacidadES”, resultado del análisis de los insumos del proceso desarrollado hasta ahora en cada colegio focalizado.<br>**2. SEGUNDO ENTREGABLE**: Un informe de avance de las acciones adelantadas en el marco del desarrollo de la propuesta de trabajo aprobada por la supervisión del contrato que incluya el análisis del rastreo de actores relevantes y acuerdos viables para las necesidades identificadas en los colegios.<br>**3. TERCER ENTREGABLE**. Un documento que contenga propuesta de mecanismos para el intercambio y establecimiento de acuerdos de los colegios de la Estrategia y de los mismos con el ecosistema educativo, que incluya instrumentos o herramientas que apoyen el fortalecimiento de alianzas en el marco de la Estrategia “Mas CapacidadES”.<br>**4. CUARTO ENTREGABLE**. Un Informe analítico del proceso adelantado, que incluya un balance de lo desarrollado a la luz de los objetivos de la Estrategia y del componente de aliados, así como recomendaciones para la proyección de su continuidad y/o mejora, en el marco del plan de acción de la Estrategia durante el año y en adelante. |

| | |
|---|---|
| **Valor** | VEINTICUATRO MILLONES VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($24.027.273) |
| **Plazo** | CUATRO (4) MESES |

De conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, autorizo libre, expresa e inequívocamente al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO - IDEP, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales y en tal virtud podrá, recolectar, almacenar y usar, transferir o trasmitir, en ejercicio del objetivo y deberes encargados, los cuales suministro de manera veraz y completa, los cuales serán utilizados para los diferentes aspectos relacionados con la gestión contractual de la entidad, especialmente lo referente a su publicación en la plataforma SECOP II, de conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la Política de Tratamiento de Datos Personales y la Política de Seguridad y Privacidad de la Información publicada en https://www.idep.edu.co/, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento

Cordialmente,

Martha Isabel Espitia Cruz

Firmado digitalmente por Martha Isabel Espitia Cruz
Fecha: 2026.01.12 18:09:52 -05'00'

**MARTHA ISABEL ESPITIA CRUZ**
**C.C. 53.054.275 de Bogotá**